

Student Registration & Course Access Guide

Registration → Course Selection → Payment → Verification → Course Access →

স্বাগতম!

এই গাইডটি নতুন HRMA শিক্ষার্থীদের জন্য তৈরি করা হয়েছে। নিবন্ধন থেকে শুরু করে পেমেন্ট, পেমেন্ট ভেরিফিকেশন, কোর্সে প্রবেশ, Video/PDF/Quiz পাওয়া পর্যন্ত প্রতিটি ধাপ এখানে সহজভাবে দেওয়া আছে।

শুরু করার আগে যা প্রয়োজন

- একটি সক্রিয় মোবাইল নম্বর/WhatsApp নম্বর।
- সঠিক E-mail Address—এটি ভবিষ্যতে LMS account-এর জন্য গুরুত্বপূর্ণ।
- নিজের Highest Educational Qualification-এর তথ্য।
- বর্তমান Designation & Workplace এবং Current Location-এর তথ্য।
- পেমেন্ট করার পর Transaction ID / Payment Slip-এর তথ্য বা screenshot।

খুব সংক্ষেপে পুরো প্রক্রিয়া

ধাপ	মেনু/অ্যাকশন	কী হবে
01	Registration	নতুন Student Account তৈরি হবে
02	Dashboard	আপনার LMS account ও menu দেখা যাবে
03	Courses	পছন্দের Batch নির্বাচন করবেন
04	Add to Cart	নির্বাচিত Course Cart-এ যাবে
05	Checkout	Course ও payment তথ্য যাচাই করবেন
06	Payment	নির্ধারিত পদ্ধতিতে টাকা প্রদান করবেন
07	Verification	Coordinator/Admin payment যাচাই করবেন
08	My Courses	অনুমোদনের পর Course দেখা যাবে
09	Course Content	Video, PDF, Resources ও Quiz ব্যবহার করবেন
10	Progress	নিজের learning progress দেখতে পারবেন

1. Student Registration

এই ধাপের উদ্দেশ্য: HRMA LMS-এ আপনার নিজস্ব Student Account তৈরি করা।

যেভাবে করবেন:

- Registration / Create New Account পেজে যান।
- First Name ও Last Name সঠিকভাবে লিখুন।
- একটি Username দিন। সহজে মনে রাখা যায় এমন Username ব্যবহার করুন।
- সক্রিয় E-mail Address দিন। ভুল E-mail ব্যবহার করবেন না।
- একটি শক্তিশালী Password তৈরি করুন এবং নিরাপদে সংরক্ষণ করুন।
- WhatsApp Number দিন, যাতে HRMA প্রয়োজনে যোগাযোগ করতে পারে।
- Highest Educational Qualification / Last Degree নির্বাচন বা লিখুন।
- Current Designation & Workplace এবং Current Location প্রয়োজন অনুযায়ী পূরণ করুন।
- সব তথ্য একবার যাচাই করে Register বাটনে ক্লিক করুন।

গুরুত্বপূর্ণ: Registration-এর সময় ভুল E-mail, Username বা Mobile/WhatsApp Number দিলে পরবর্তীতে account ব্যবহারে সমস্যা হতে পারে।

2. Registration Completed / Account Created

এই ধাপের উদ্দেশ্য: Registration সফল হওয়ার পর আপনার LMS account সক্রিয় করা এবং Dashboard-এ প্রবেশ করা।

যেভাবে করবেন:

- Registration সফল হলে account creation confirmation দেখতে পাবেন।
- অনেক ক্ষেত্রে আপনি automatically logged in হয়ে যাবেন।
- Tutor LMS-এর introductory popup / learning guide দেখা যেতে পারে।
- Popup এলে Skip করলে Dashboard-এ যেতে পারবেন।
- যদি automatic login না হয়, আপনার Username/E-mail ও Password দিয়ে Login করুন।

গুরুত্বপূর্ণ: Password অন্য কারও সঙ্গে শেয়ার করবেন না।

3. Student Dashboard

এই ধাপের উদ্দেশ্য: আপনার LMS-এর প্রধান control area থেকে Course ও Profile পরিচালনা করা।

যেভাবে করবেন:

- Dashboard-এ Home, Courses, Discussions, Profile ইত্যাদি menu দেখতে পারেন।
- নতুন account হলে শুরুতে “You haven't enrolled in a course yet.” ধরনের message দেখা স্বাভাবিক।
- Course Enrolment সম্পন্ন করার পর এখান থেকেই আপনার enrolled course পাওয়া যাবে।
- Profile menu থেকে আপনার account information যাচাই করুন।

4. Courses – Batch নির্বাচন

এই ধাপের উদ্দেশ্য: আপনার জন্য প্রযোজ্য HRMA Batch নির্বাচন করা।

যেভাবে করবেন:

- Home Page -থেকে Explore Courses বা Courses menu-থেকে View Courses -এ ক্লিক করুন।
- Available course list থেকে “Basic to Advanced Training on Fertility” দেখুন।
- যে Batch-এ আপনি ভর্তি হতে চান সেটি ভালোভাবে যাচাই করুন—যেমন Batch-02 বা Batch-03।
- Course image, Course title এবং Price/Discounted Price দেখে নিশ্চিত হন।
- সঠিক Batch-এর Add to Cart বাটনে ক্লিক করুন।

গুরুত্বপূর্ণ: ভুল Batch নির্বাচন করলে payment-এর আগে অবশ্যই তা পরিবর্তন করুন।

5. Add to Cart

এই ধাপের উদ্দেশ্য: নির্বাচিত Batch-কে checkout-এর জন্য Cart-এ যোগ করা।

যেভাবে করবেন:

- Add to Cart করার পর Cart page খুলুন।
- Selected Course-এর নাম ও Batch যাচাই করুন।
- Subtotal এবং Grand Total দেখে নিন।
- সব ঠিক থাকলে Proceed to Checkout-এ ক্লিক করুন।

6. Checkout

এই ধাপের উদ্দেশ্য: Payment দেওয়ার আগে Course, Batch ও মোট টাকার তথ্য চূড়ান্তভাবে যাচাই করা।

যেভাবে করবেন:

- Checkout page-এ Course Details দেখুন।
- Course title ও Selected Batch মিলিয়ে নিন।
- Amount/Grand Total যাচাই করুন।

- Billing information সঠিক আছে কি না দেখুন।
- Available Payment Method থেকে আপনার জন্য নির্ধারিত পদ্ধতি নির্বাচন করুন।
- সবকিছু ঠিক থাকলে Continue/Proceed to Payment-এ যান।

গুরুত্বপূর্ণ: Payment দেওয়ার আগে Batch ও Amount একবার শেষবারের মতো যাচাই করুন।

7. Payment

এই ধাপের উদ্দেশ্য: HRMA-এর নির্ধারিত payment method ব্যবহার করে course fee প্রদান করা।

যেভাবে করবেন:

- আপনার জন্য নির্ধারিত bKash / Nagad / Bank Transfer ইত্যাদি manual payment method থেকে তথ্য নিয়ে রাখুন এবং Pay Now menu-তে click করুন তারপর আপনার সুবিধা অনুযায়ী bKash / Nagad / Bank Transfer যে কোন ১টি মাধ্যম ব্যবহার করে কোর্স ফি বাবদ নির্ধারিত amount প্রদান করুন।
- Payment সফল হওয়ার পর Transaction ID / reference number সংরক্ষণ করুন।
- প্রয়োজনে payment slip বা transaction-এর screenshot রাখুন।
- LMS-এ payment information Coordinator, AHASUN ULLAH- কে (WhatsApp 01521241413) এই নম্বরে জানান।

গুরুত্বপূর্ণ: Payment করার আগে নম্বর/ব্যাংক তথ্য অবশ্যই HRMA-এর official instruction অনুযায়ী যাচাই করুন।

8. Payment Submitted / Pending Verification

এই ধাপের উদ্দেশ্য: Payment জমা দেওয়ার পর HRMA Coordinator/Admin-এর verification-এর জন্য অপেক্ষা করা।

যেভাবে করবেন:

- Payment submission-এর পর আপনার order/payment status Pending Verification থাকতে পারে।
- এ অবস্থায় course access সঙ্গে সঙ্গে নাও আসতে পারে—এটি স্বাভাবিক।
- Coordinator/Admin আপনার payment ও transaction information যাচাই করবেন।
- Verification শেষ না হওয়া পর্যন্ত একই payment বারবার করবেন না।
- প্রয়োজনে HRMA-এর সঙ্গে যোগাযোগ করার সময় Order ID ও Transaction ID প্রস্তুত রাখুন।

গুরুত্বপূর্ণ: Pending Verification মানে payment বাতিল নয়; verification প্রক্রিয়া চলছে।

9. Admin/Coordinator Payment Verification

এই ধাপের উদ্দেশ্য: HRMA কর্তৃপক্ষের payment যাচাই ও order approval সম্পন্ন করার পর আপনাকে Resource এর Access প্রদান করবেন।

যেভাবে করবেন:

- Coordinator/Admin আপনার payment proof ও order information যাচাই করবেন।
- Payment সঠিক হলে order Paid/Completed বা সমতুল্য approved status-এ যাবেন।
- Verification সম্পন্ন হলে আপনার Course Enrollment সক্রিয় করা হবে।
- HRMA থেকে confirmation/notification দেওয়া হবে।

10. Course Enrollment / My Courses

এই ধাপের উদ্দেশ্য: Payment verification-এর পর আপনার Course-এ প্রবেশ করা।

যেভাবে করবেন:

Home Page -এ ফিরে যান Student login menu বা Courses menu তে click করলে।

- আপনার enrolled “Basic to Advanced Training on Fertility” course দেখতে পাবেন।
- সঠিক Batch (যেমন Batch-02/Batch-03) মিলিয়ে নিন।
- Continue Learning / Course-এ ক্লিক করে learning area-তে প্রবেশ করুন।

গুরুত্বপূর্ণ: Verification সম্পন্ন হওয়ার পরও Course না দেখালে প্রথমে logout/login করে দেখুন; এরপর HRMA Coordinator-কে জানান।

11. Course Content – Class/Topic

এই ধাপের উদ্দেশ্য: প্রতিটি Class অনুযায়ী HRMA-এর learning materials ব্যবহার করা।

যেভাবে করবেন:

- Course-এর ভিতরে Class/Topic list দেখতে পাবেন।
- প্রতিটি Class খুলে সংশ্লিষ্ট learning materials দেখুন।
- Video Recording থাকলে Video চালিয়ে দেখুন।
- PDF / Study Material থাকলে LMS-এর ভিতর থেকে পড়ুন।
- Resources section-এ অতিরিক্ত material থাকলে সেটিও দেখুন।
- Quiz/Assessment দেওয়া থাকলে সংশ্লিষ্ট Quiz সম্পন্ন করুন।
- পরবর্তী Class-এ যাওয়ার আগে প্রয়োজনীয় lesson/quiz সম্পন্ন করুন।

সমস্যা	প্রথমে যা করবেন
Password মনে নেই	Login page-এর Forgot Password option ব্যবহার করুন।
Course দেখা যাচ্ছে না	Payment verification সম্পন্ন হয়েছে কি না দেখুন; তারপর logout/login করুন।
সঠিক Batch খুঁজে পাচ্ছেন না	Courses menu-তে Course title ও Batch name ভালোভাবে যাচাই করুন।
Payment Pending	Coordinator/Admin verification শেষ হওয়া পর্যন্ত অপেক্ষা করুন। Order ID/Transaction ID সংরক্ষণ করুন।
Video চলছে না	Internet connection পরীক্ষা করুন, page refresh করুন এবং আবার video চালান।
PDF খুলছে না	Internet connection পরীক্ষা করে lesson আবার খুলুন। Download/Print restriction থাকলে তা স্বাভাবিক হতে পারে।
Quiz submit হচ্ছে না	Internet connection স্থিতিশীল করে আবার চেষ্টা করুন; সময় শেষ হয়ে গেলে Course-এর নিয়ম অনুযায়ী ব্যবস্থা নিতে হবে।
Certificate দেখা যাচ্ছে না	সব required lesson/quiz completion status যাচাই করুন। প্রয়োজন হলে HRMA Coordinator-এর সঙ্গে যোগাযোগ করুন।

যে কোন **Support**-এর জন্য তথ্য প্রস্তুত রাখুন

- Your Name, Registered E-mail / Username / Batch
- Transaction ID / Payment Reference (payment সংক্রান্ত তথ্য)

For Admission & Support

- Md.Ahasun Ullah (Sobuj)
- WhatsApp: 01704-759931, 01521-241413
- Call: 01704-759931, 01521-241413
- Email: hrma.info2025@gmail.com
- Facebook: www.facebook.com/page.hrma/

HRMA-এর পক্ষ থেকে শুভকামনা। Hope Never Dies !